

在架予約のやり方

在架予約は、図書館の棚にある貸出ができる本を「予約」できます。

本を検索して **貸出○** になっている本が在架予約できます。

①予約かごに追加

②一番下の予約かごのボタンをクリック

③予約かご管理で予約したい本をチェック

④一番下の予約ボタンをクリック

⑤連絡方法を選択

E-MAIL：本の用意ができた場合、翌日朝にメールでご連絡します。

連絡不要：メールでのご連絡はしません。利用状況を随時確認をお願いします。

※メールアドレスが登録されていない場合、連絡方法にE-MAILを選択できません。連絡不要にするか、メールアドレスを登録してください。

メールアドレスは、画面右上にある利用者メニューのユーザ設定から登録・変更することができます。

裏面につづきます



メニュー

検索

菊陽町図書館

利用者メニュー

ホーム

資料検索

以下の内容で予約の申込を行います。よろしいですか？

検索結果一覧 > 予約かご管理 > 予約登録 > 確認

予約確認

予約資料

1

マスカレード・ゲーム 図書
集英社 2022/04
東野 圭吾 / 著

No image

貸出○

予約情報

利用者カードの番号

連絡方法

E-MAIL

受取館

図書館

⑥

送信

戻る

⑥予約の本に間違いがないか確認して送信

⑦予約完了

メニュー

検索

菊陽町図書館

利用者メニュー

ホーム

資料検索

予約申込を受け付けました。

検索結果一覧 > 予約かご管理 > 予約登録 > 確認 > 完了

予約受付

予約資料

1

マスカレード・ゲーム 図書

在架予約の取り置き期間は翌日の18時までです。（月曜日の場合は水曜日まで）

※注意※

在架予約は、空調設備の故障中の間だけご利用できます。
これまで通り、貸出中の資料への予約をすることもできます。

ご自身が借りている資料に延滞がある場合は予約できません。

ご利用状況の確認方法

メニュー

検索

菊陽町図書館

利用者メニュー

ホーム

利用者メニュー

利用状況参照

ご利用状況参照

ご利用状況参照

貸出状況 0件

予約状況 4件

予約受取 2件

督促連絡 0件

返却予定期限 0件

貸出中の資料はありません。

①画面右上にある利用者メニューから利用状況参照をクリック

②貸出状況や予約状況が見れます。
予約している本が用意できている場合は予約受取に表示されます。